



Deutsche Leukämie- & Lymphom-Hilfe

**Bundesverband der Selbsthilfeorganisationen
zur Unterstützung von Erwachsenen mit
Leukämien und Lymphomen e.V.**

Stellenausschreibung

Für unsere Geschäftsstelle in Bonn suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Unterstützung im Bereich

„Öffentlichkeitsarbeit“ (d/m/w) in Teilzeit (50 %), unbefristet

Ihre Aufgaben:

- Verfassen von Beiträgen für Website, Social Media, Presse
- Mitwirkung bei Publikationen und Broschüren
- Redaktionelle Mitarbeit an der Verbandszeitschrift DLHinfo
- Mitarbeit bei Veranstaltungen

Ihr Profil:

- Erfahrung mit Pressearbeit, bevorzugt (Medizin-)Journalist.in, Kommunikationswissenschaftler.in
- Kenntnisse in der Öffentlichkeitsarbeit
- Interesse und Offenheit für das Fachgebiet Leukämien und Lymphome
- Erfahrung mit Selbsthilfeorganisationen
- Kontaktfreudigkeit, Selbstsicherheit, Kreativität, Freude an selbstständigem Arbeiten
- wünschenswert sind Erfahrungen im Umgang mit Content Management Systemen wie Typo3
- Reisebereitschaft

Wir bieten Ihnen:

- Eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kleinen Team
- Sie unterstehen direkt der Geschäftsführung
- Umfassende Sozialleistungen (z.B. betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen)
- Flexible Arbeitszeiten (z.B. Home Office Tage)
- Möglichkeit, ein Jobticket zu erwerben / kostenloser Mitarbeiterparkplatz
- Interessantes Arbeitsumfeld mit gesellschaftspolitisch relevanten Themen

Die Arbeitszeit beträgt 19,5 Stunden pro Woche. Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TVÖD.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung ausschließlich **per E-Mail** mit den üblichen Unterlagen und unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung bis zum 30.06.2021 an

r.goebel@leukaemie-hilfe.de

Rainer Göbel

Vorsitzender des Vorstandes

Deutsche Leukämie- & Lymphom-Hilfe e.V.

Thomas-Mann-Straße 40

53111 Bonn